

CONTRATTO E CONSENSO INFORMATO PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA E/O PSICOTERAPIA

Tale contratto di consenso informato e conferimento dei dati è la base giuridica obbligatoria ai fini della prestazione concordata, in mancanza del quale non sarà possibile svolgere l'attività professionale richiesta.

La sottoscritta Dott.ssa Margherita Biavati, Psicologa, Psicoterapeuta, Iscritta all'Albo Psicologi del Lazio n. 7884/99 con lo studio in Via San Carlo 2/4, 40121 Bologna Tel. 335 68 97 862 - mail: istituto@gestaltbo.it - www.gestaltbo.it prima di rendere prestazioni professionali in favore di:

STAMPATELLO	
Sig. _____	nato/a _____ il ____/____/____
Residente a _____	C.F. _____
Telefono _____	E-mail _____

fornisce le seguenti informazioni. Le prestazioni di consulenza o psicoterapia saranno rese lo Studio in di Via San Carlo 2/4 Bologna o in modalità telematica tramite la piattaforma Zoom. La durata del trattamento e la frequenza, non essendo quantificabile a priori, sarà commisurata alle esigenze del trattamento. **Gli incontri avranno la durata di 55 minuti circa.** Ai sensi dell'art. 9, comma 4, della Legge n. 27/2012, come modificato dal comma 150 della Legge n. 124/2017, il compenso pattuito per ogni incontro è di: € 60,00 in presenza o online + oneri previdenziali ENPAP del 2% e esenti IVA (ex art.10, comma 1, n.18 del D.P.R. n.633/1972). Il pagamento avverrà 1) in contanti al termine di ogni prestazione o tramite bonifico, previo ricevimento della ricevuta del bonifico stesso. Si precisa che il compenso non può essere condizionato all'esito dell'intervento professionale. In caso di assenza della persona assistita il compenso non sarà dovuto in funzione ad un preavviso concordato. In qualsiasi momento la persona assistita potrà comunicare la volontà di interrompere il trattamento anche con effetto immediato e il professionista potrà, con preavviso, interrompere il trattamento per necessità o impedimento personale, indicando alla persona assistita eventuali altri professionisti. Il professionista è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani pubblicato sul sito: <https://www.ordinepsicologilazio.it/wp-content/uploads/2014/12/Codice-deontologico-degli-Psicologi-Italiani1.pdf>. I dati personali della persona assistita sono coperti dal segreto professionale e utilizzati esclusivamente per le esigenze del trattamento. Il materiale elaborato dal professionista resta di sua esclusiva proprietà, quello elaborato dall'assistito sarà restituito a sua richiesta. Le fatture emesse saranno trasmesse al Sistema Tessera Sanitaria ai fini dell'elaborazione del 730/UNICO precompilato del cliente. La persona ha il diritto di opporsi alla trasmissione del suo codice fiscale, ma ne deve fare richiesta prima dell'emissione della fattura in modo che possa essere annotato nel documento. La fattura sarà quindi inviata priva del codice fiscale.

La Dott.ssa Margherita Biavati titolare del trattamento dei dati per lo svolgimento dell'incarico informa l'interessato in merito all'utilizzo dei suoi dati personali: 1) dati anagrafici, 2) di contatto 3) di pagamento, 4) relativi allo stato di salute. Tutti questi dati personali sensibili correlati agli interventi psicologici sono oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e per la finalità specifica per la quale sono raccolti. In particolare, i dati verranno trattati per le seguenti finalità: 1) gestire i rapporti funzionali all'incarico professionale richiesto; 2) adempiere i correlati obblighi di legge; 2) per eventuali contatti legati alla prestazione professionale (tel, e-mail); 3) per ogni finalità che si renda necessaria per la prestazione concordata tra assistito e professionista. Le riflessioni professionali dallo psicologo costituiscono i **dati professionali**, che saranno trattati secondo i principi del GDPR e gestiti secondo il Codice Deontologico degli Psicologi Italiani. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione, pertinenza, responsabilizzazione e potrà essere effettuato utilizzando supporti cartacei e/o informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e mediante l'utilizzo di procedure che evitino il rischio di smarrimento, uso illecito, modifiche indesiderate e diffusione, nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale.

I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. Esaurite le quali i dati verranno anonimizzati irreversibilmente o cancellati e distrutti in modo sicuro. I tempi di conservazione, in relazione alle differenti finalità sopra elencate, saranno i seguenti: 1) dati anagrafici, di contatto e di pagamento: verranno tenuti per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali/contabili e comunque per 10 anni dalla cessazione del rapporto; 2) dati relativi allo stato di salute: saranno conservati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e perseguimento delle sue finalità e comunque per un periodo minimo di 5 anni (art.17 del Codice Deontologico Psicologi Italiani).

I dati saranno trattati dal Titolare e dagli eventuali responsabili strettamente autorizzati, attraverso l'adozione di misure tecnico-organizzative idonee a soddisfare il rispetto della normativa sulla privacy. I dati personali non saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti terzi, fatta eccezione per: 1) Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla; 2) Studi professionali che prestano attività in materia contabile, amministrativa, tributaria e finanziaria; 3) fornitori di supporto informatico e di telecomunicazione (Google, Skype, Zoom per la mera gestione tecnica dei dati nelle comunicazioni e legati alle prestazioni; 4) autorità giudiziarie o di vigilanza o altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge, a seguito di ispezioni o verifiche. I dati personali non saranno soggetti a diffusione, né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione. L'eventuale lista dei Responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui vengono comunicati i dati può essere visionata a richiesta inviando una mail alla sottoscritta. Gli interessati potranno esercitare i diritti dell'art. 7 Codice Privacy e di cui agli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 del Regolamento sulla Privacy inviando una mail alla sottoscritta e per ottenere: la conferma dell'esistenza dei dati personali, verificarne l'esattezza, richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione del trattamento, la trasformazione in forma anonima di dati trattati in violazione di legge. Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei dati ci si può rivolgere in qualsiasi momento al Titolare del trattamento dei dati. E' anche possibile inoltrare reclami o segnalazioni all'Autorità responsabile della protezione dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali, P.zza Montecitorio n.121 - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39) 06.696771 - PEO: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it.

STAMPATELLO

Il Sig. _____ ha deciso di avvalersi delle prestazioni professionali della Dott.ssa M. Biavati e:

FORNISCE IL CONSENSO

NON FORNISCE IL CONSENSO

DATA _____ FIRMA _____